

## Práctica de Ofimática (Access 2010-11)

Crear las siguientes tablas e darle entrada a diversos registros de datos.

ALUMNOS	MATRICULAS	MATERIAS	PROFESORES
Dni	Dni	Cod_materia	Cod_profesor
Nome	Cod_materia	Descripción	Nome
Apellidos	Convocatoria	Cretos	Cod_Postal
Data_nac	Calificación	Cod_profesor	
Dirección	Data_Cal		
Cod_postal			

-Establecer o modelo relacional. Este debe corresponderse co modelo do gráfico da seguinte páxina.

### -Formularios:

Desenvolver os formularios para dar entrada as táboas. Estes formularios permitirán dar de alta un alumno e a súa correspondente relación de materias nas que se matricula. É necesario seguir o seguinte orde:

- Formulario de profesores
- Formulario de materias
  - O campo Cod\_profesor tómano da táboa profesores
- Formulario de matriculas
  - O campo Cod\_materia tómano da táboa de materias
  - O campo Dni debe ter a propiedade de que non se poida modificar.
  - O campo Calificación e un cuadro de lista con valores predefinidos.
- Formulario de alumnos
  - Inserir o subformulario de matriculas.

### -Consultas:

- ¿Cantos alumnos están matriculados en cada materia?
- ¿Cal e carga lectiva dos alumnos que teñen menos de 25 anos (numero de cretos)?
- ¿Cantos alumnos viven no centro (Cod\_Postal < 15008)?
- Relación de alumnos (nome e apellidos) de unha materia específica.
- Relación de alumnos maiores de 25 anos que se matricularon nunha materia específica.
- ¿Cantos alumnos son veciños de cada profesor (mesmo código postal)? E necesario que o alumno o sexa do profesor e viceversa.
- Relación de alumnos da base de datos non matriculados nunha materia específica (hai que preguntar de que materia se trata).

### -Informes:

- Crear un informe cos datos persoais de todos os alumnos. So os da táboa ALUMNOS.
- Crear un informe xeral dos alumnos indicando as materias nas que está matriculado (nome e cretos) e a carga lectiva total que ten cada un.

-Trabajo en Word:

10. Enviar unha carta os alumnos, indicándolle se teñen ou non beca para o próximo curso. Condición para obtela neste caso: ter aprobadas máis de dúas materias.

-Trabajo en Excel

11. Facer en Excel un análises de táboa dinámica que relacione as calificacións co Cod\_Postal do alumno (Deseño libre).
12. Crear en Excel un gráfico dinámico cos porcentaxes de calificación por asignatura.

